Pracownik Biurowy - Kurs Online. Cała Polska

http://www.mg-edu.pl

kurs internetowy

Marzysz o pracy w biurze, a twoja aktualna wiedza jest niewystarczająca? Mamy rozwiązanie! Zapraszamy do udziału w kursie Pracownik administracyjno-biurowy Poprzez udział w kursie uzyskasz wiedzę i kompetencje niezbędne między innymi do: Prawidłowego wykonywania zadań sekretarskich Redagowania pism Obsługi klienta w biurze Prowadzenia rozmów telefonicznych Poznasz też zasady obiegu dokumentów i działania instrukcji kancelaryjnej. Po zakończeniu nauki będziesz przygotowana/y po podjęcia pracy w charakterze pracownika biurowego. Nowo nabyta wiedza i podwyższone kompetencje zostaną potwierdzone powszechnie honorowanymi dokumentami - certyfikatem i zaświadczeniem MEN Całość kursu odbywa się online dzięki czemu można zyskać nowe umiejętności bez uszczerbku na codziennych obowiązkach Organizatorem kursu jest Niepubliczna Placówka Kształcenia Ustawicznego Centrum szkoleń MG-edu posiadająca wieloletnie doświadczenie w kształceniu dorosłych. Szczegóły oferty dostępne na stronie internetowej https://mg-edu.pl

Date utworzenia: 07-10-2022